

Verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur van WCL
14 juni 20.00-22.15 uur (Venemansmolen)

Aanwezig:	dhr. G.J. te Gronde (voorzitter)		
Leden:	dhr. H. Wikkerink	dhr. A. Schoemaker	mw. M. Helder
	dhr. A. Scholten	dhr. D. Eggink	dhr. B. Teunissen
	mevr. T. Buunk	dhr. Bekkers	dhr. Wytéma
	dhr. J. Tiggeloven	mw. Kruisselbrink	dhr. v/d Laan
	mw. te Winkel (vervanging dhr. Smeenk)		dhr. A. Schoemaker
	mw. A. van Zanden (verslag)		
Afwezig:	mw. Samberg, Smalbraak en de heren Bronkhorst, Sellink, Schröder en Roerdink.		
Publiek:	diverse personen		

1. Opening en vaststellen agenda

De heer te Gronde opent deze vergadering en heet de aanwezigen van harte welkom. Hierna wordt de agenda vastgesteld.

2. Afscheid van de heer Gommers als voorzitter

De heer Wikkerink, 2^e voorzitter, bedankt de heer Gommers als voorzitter van de WCL met een terugblik op deze periode.

Als vervanger van mevrouw van Eerden kwam de heer Gommers bij de WCL op het moment van omschakeling van de "oude" naar de nieuwe WCL.

Het bij elkaar houden van de diverse partijen is de belangrijkste rol van de voorzitter en daarin is de heer Gommers goed geslaagd.

Het DB moest wennen aan de nieuwe voorzitter i.v.m. het professioneel zijn. Termen als voortgangsrapportages, kwartaaloverzichten e.d. waren onbekend.

Veel dank is verschuldigd aan de inzet van de gemeente onder voorzitterschap van de heer Gommers.

Als blijk van waardering wordt een mand met streekproducten aan hem overhandigd.

De heer Gommers bedankt voor de woorden van de heer Wikkerink.

In de professionaliteit is inderdaad een slag gemaakt. Geld is besteed aan datgene wat afgesproken is.

Met veel plezier is het voorzitterschap van de WCL vervuld en de heer Gommers spreekt alle vertrouwen uit in de nieuwe voorzitter.

De heer te Gronde antwoordt dat de WCL in dezelfde lijn voortgezet zal worden.

3. Mededelingen

- De heer Smeenk (GLTO) wordt vervangen door mevrouw R. te Winkel. Aan haar wordt gevraagd zich even voor te stellen.
- Afzeggingen zijn ontvangen van:
mevrouw Samberg, mevrouw Stein en de heren Bronkhorst, Sellink en Roerdink. De accountant, de heer Nijman, komt om 21.00 uur.
- Folieactie gehouden op 5 juni j.l. Hoeveelheden zijn nog niet bekend.

- De indieners van een aanvraag projectsubsidie hebben hun brief geretourneerd gekregen met:
 - a. nieuwe aanvullende vragen
 - b. oproep voor nieuwe projecten.
- Vergoeding voor het project "Koe in de wei" zal deze of volgende week uitbetaald.

4. Vaststellen AB Verslag van 8 februari 2010

Verslag wordt zonder op- of aanmerkingen goedgekeurd.

Actielijst:

- huishoudelijk reglement/statuten
begin mee gemaakt. Op aanraden accountant dienen er nog wijzigingen
aangebracht te worden.
- kadastrale atlassen
de heer Tiggeloven komt met de suggestie om een exemplaar te overhandigen aan
de scholen, zowel voortgezet- als basisonderwijs.
- Ind.terrein Gaxel
i.v.m. voortgang op agenda houden. De heer Gommers geeft aan dat er overleg met
Vreden plaatsvindt en dat er samenwerking is gezocht met de universiteit Twente
om te bekijken of studenten erbij betrokken kunnen worden.

5. Vaststellen jaarverslag 2009

Aanpassingen:

- blz. 12 - Onderweg zijn stops ingepland bij diverse (kleinschalige) horeca
ondernemers.
- Op verzoek van de accountant zullen de staat van baten en lasten en de balans
toegevoegd worden aan het jaarverslag.
- De kascommissie, bestaande uit mevrouw Buunk en de heer van der Laan (als
vervanger van de heer Sellink) heeft de inkomsten en uitgaven 2009 bekeken en
geen bijzonderheden geconstateerd. Waardering wordt uitgesproken voor de
secretaris en de boekhoudster, waarna de goedkeuring wordt overhandigd aan de
penningmeester de heer Wytema.
De penningmeester vult aan dat, op verzoek van de accountant, er een verdeling
van de werkzaamheden zal plaatsvinden. De projectenadministratie en de lopende
zaken zullen uit elkaar gehaald worden.
De heer te Gronde vraagt om een benoeming van een nieuwe kascommissie.
Deze zal opnieuw bestaan uit mevrouw Buunk en de heer van der Laan, met als
reservelid de heer Scholten, die zich daarvoor heeft aangemeld.
Hierna wordt decharge verleend voor het jaarverslag 2009.

6. Voortgang lopende projecten

Cultuurhistorie

- Herstel kleine waardevolle gebouwtjes - aantal deelnemers 35.
Er zijn nog veel projecten te honoreren, na de zomer zal hiervan een lijst
beschikbaar komen.
- Bewustzijn landschap stimuleren - inmiddels zijn er 2 cursussen gehouden, er
volgt er nog 1 in het najaar 2010.

Land en tuinbouw

- Haalbaarheidsonderzoek Slowfood zal ingediend worden bij de Provincie.
- Opruimen mestzakken/foliebassins/diesellietanks
loopt goed, meer opgaves dan budget.
De heer van der Laan merkt op dat er momenteel meerdere veevoersilo's in het buitengebied niet meer gebruikt worden. De vraag is of deze ook opgeruimd kunnen worden. De heer Wikkerink zegt toe dit te bekijken.
- Met de klas de boer op
- start najaar 2010

Leefbaarheid

- Schuilhut zal geplaatst worden aan de Scholtenmaatweg.
- Fietspad Waliëneweg
wordt momenteel nagedacht over een alternatief. Daar is op dit moment nog niets over bekend.
- Zwerfafvalopruimingsactie
provinciale subsidie beschikbaar najaar 2010. Er zullen bakfietsen en bolderkarren beschikbaar gesteld worden.
- Opstellen dorpsvisies
op 21 juni is er weer een vergadering gepland. Ligt momenteel bij het uitvoeringsteam.

Natuur- en landschapsbeheer

- Hout als energie - bijna afgerond
- Landgoedvisie - inmiddels aangeboden aan de gemeente
- Ontsluiting data vogelwerkgroep
men is druk bezig met data invoer. Gereed eind 2010/begin 2011.
- Landgoederenvisie - in uitvoering
- Plan bosvlinders
plannen gereed - locaties uitgezocht. Start na broedseizoen

Recreatie en Toerisme

- Kindervakantieboek
gereed - in september ook voor scholen
- Kunstroute/Molenroute/Beestenroute
gereed - presentatie eind juni

Beleven Nationaal Landschap

- Presentatie zwerfkeien landgoed Kotman
in voorbereiding
- Schuilhut plaatsen Corle
eventueel picknicktafels vervangen
- Rollatorpad zorgboerderij Mentink
gereed
- Lindenarboretum - in voorbereiding
- Schuilhut boerderij Hemmink - gereed
- Krosenbrinkroute - in voorbereiding

Hierna worden er presentaties gehouden over de werkzaamheden bij de verenigingsgebouwen Emma en Wilhelmina.

Op dit moment ligt men op schema met de werkzaamheden.

Mogelijkheid wordt geopperd om voor de opening Provinciale en statenleden uit te nodigen.

Opening van het gebouw Emma zal plaatsvinden op 30 okt. 2010. Op die datum vinden bij gebouw Wilhelmina festiviteiten plaats in het kader van het 125 jarig bestaan, dus opening op dezelfde dag is niet mogelijk.

De heer Tiggeloven merkt op dat er voor dit soort projecten momenteel een subsidiestop is.

De heer te Gronde vindt de uitnodiging voor Provincie e.d. belangrijk om te laten zien hoe e.e.a. uitgevoerd is en hoe belangrijk dit voor de dorpsgemeenschap is.

Bekijken of mogelijkheid er is om op 30 okt. de opening van gebouw Emma te bezoeken met de Provincie en langs te gaan bij gebouw Wilhelmina/fietspad Vredenseweg.

Hierna geeft de heer Nijman een toelichting op de winst/verliesrekening en de balans. De opdracht tot controle van de jaarrekening is verstrekt in 2010 (dus na afloop van het boekjaar).

De uitvoering en de controle ligt nu nog bij 1 persoon (Arie) en dient in 2010 aangepast te worden. De voorzitter en de penningmeester zullen taken moeten overnemen.

Het DB zal met een voorstel komen tot functiescheiding.

Er dient een risicoparagraaf te worden opgenomen. Welke risico's loopt de organisatie?

Monitoring uitvoering projecten is een bestuurdersverantwoordelijkheid, d.w.z. dat bij wijziging gedurende de uitvoering terugkoppeling dient plaats te vinden aan de subsidieverstrekkers (Prov./gemeente).

Mevrouw Buunk vraagt of het bestuur verzekerd is.

Ja, de WCL heeft een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering.

7. Rondvraag

De heer Schoemaker vraagt er nog gereageerd moet worden op het Natuurbeheerplan.

De heer Wytéma zou wel graag een reactie afgeven.

Voorstel datum landbouwfolie actie 2011 is zaterdag 11 juni.

Mevrouw Buunk vraagt of de kascontrole kan vervallen nu er ook accountantscontrole plaatsvindt.

De heer Wikkerink antwoordt dat de accountant wel tips kan geven tot verbetering, maar dat de WCL wel zelf het werk moet blijven doen.

Data volgende vergaderingen:

DB - 12 juli en 13 september

AB - 25 oktober

11. Sluiting

De voorzitter bedankt een ieder voor zijn/haar aanwezigheid en sluit hierna de vergadering.

Actielijst n.a.v. AB vergadering 14 juni 2010

omschrijving actie	stand van zaken		status
aanpassen huishoudelijk reglement/statuten	mee bezig		A. Schoemaker
kadastrale atlassen bestemming zoeken	kijken of er aan scholen exemplaar uitgereikt kan worden		DB
Ind. terrein Gaxel	punt blijft staan.		
Funcatiescheiding			DB
vastgesteld AB verslag toesturen naar buurtbelangenver., fractievz., Owin	continue		A. Schoemaker


